

بسم الله الرحمن الرحيم



Al-Baetyl University
Veni in sanctum et vobis ibi vobis et ceteris quod vobis est.

المnarة

لبحوث والدراسات

مجلة علمية متخصصة محكمة

سلسلة الأعمال

تصدر عن جامعة آل البيت

ISSN: 2958 – 2393 (Print)
ISSN: 2958 – 2407 (Online)

المجلد الرابع، العدد (4)، جمادى الآخرة 1447هـ / كانون الأول 2025م

عنوان المجلة: جامعة آل البيت - المفرق - المملكة الأردنية الهاشمية
ص.ب: 130040 هاتف: 9622(6297000)، ناسوخ: 9622(6297031)
البريد الإلكتروني: manara@aabu.edu.jo

هيئة التحرير

رئيس هيئة التحرير

الأستاذ الدكتور عاكف القراء
عميد البحث العلمي

رئيس تحرير سلسلة الأعمال

الأستاذ الدكتور غسان فلاح المطرانة
كلية الأعمال / جامعة آل البيت

الأعضاء

كلية الأعمال / جامعة آل البيت	الأستاذ الدكتور عمر خليف الغرایية
كلية الأعمال / جامعة آل البيت	الأستاذ الدكتور نوفان حامد عليمات
كلية الأعمال / جامعة آل البيت	الأستاذ الدكتور زياد محمد الصمادي
كلية الأعمال / جامعة آل البيت	الأستاذ الدكتور وليد مجلي العواوده
كلية الأعمال / جامعة آل البيت	الأستاذ الدكتور جمال عادل الشرابري

محرر اللغة الإنجليزية

د. هناء أبو موسى

محرر اللغة العربية

د. رجب الخالدي

أمانة سر المجلة وليد معابرة

تنضيد و إخراج هبة الزعبي

ما ورد في هذا العدد يعبر عن آراء الكتاب أنفسهم، ولا
يعكس بالضرورة آراء هيئة التحرير

المنارة للبحوث والدراسات

مجلة علمية متخصصة محكمة تصدر عن جامعة آل البيت

شروط النشر:

- تستوفي المجلة مبلغ 200 دولار عن كل بحث يقبل للنشر في المجلة.
- تنشر مجلة المنارة للبحوث العلمية الأصلية للباحثين في تخصصات العلوم الإنسانية والعلوم الاجتماعية، من داخل جامعة آل البيت وخارجها، مكتوبة باللغة العربية أو الإنجليزية. ويشرط في البحث ألا يكون قد نشر أو قدم للنشر في أي مكان آخر، وعلى الباحث أن يتعهد بذلك خطياً عند تقديمها للنشر.
- تخضع البحوث للتقويم حسب الأصول العلمية المتبعة، وتقسم إلى ثلاثة أنواع:
 - (أ) البحث الأصيل.
 - (ب) المراجعات النقدية.
 - (ج) الملحوظات العلمية والمقالات العلمية القصيرة.

تعليمات النشر:

1. أن يكون البحث مطبوعاً على جهاز حاسوب، بمسافات مزدوجة بين الأسطر شريطة أن لا تزيد عدد كلماته عن الـ 7000 كلمة بحده الأقصى، وترسل بوساطة البريد الإلكتروني للمجلة manara@aabu.edu.jo، وتكتب أسماء الباحثين من ثلاثة مقاطع، كما تذكر عناوين وظائفهم الحالية ورتبهم العلمية، ويجب أن يتضمن المخطوطة عنوان البحث واسم الباحث أو الباحثين والملخصين، والكلمات المفتاحية، والمقدمة، ومنهج البحث، المناقشة والنتائج وقائمة المراجع، كما يجب أن يستخدم نظام الوحدات الدولي، ويمكن استعمال مختصرات المصطلحات العلمية المعروفة، شريطة أن تكتب كاملاً أول مرة ترد في النص.
2. يكتب ملخص باللغة العربية وآخر بالإنجليزية على ألا يزيد عدد كلماته على (100) كلمة، ويتبعان بالكلمات المفتاحية.
3. ترقم الجداول والأشكال على التوالي حسب ورودها في المخطوطة، وتزود بعناوين، ويشار إلى كل منها بالتسلسل نفسه من متن المخطوطة، وتقدم بأوراق منفصلة، وترسم المخططات بالحبر الأسود على ورق رسم كالك (tracing paper).
4. إثبات الهوامش إلكترونياً وتقتصر على الملحوظات الضرورية بالحد الأدنى، ولا تكون لأغراض ذكر معلومات النشر.
5. التوثيق: يتم توثيق المصادر والمراجع داخل النص، حسب نظام الأقواس (مؤلف، سنة، صفحة) ويثبت فيه نهاية البحث قائمة بالمراجع مرتبة هجائياً وحسب ما يأتي:

(أ) المصادر:

عند ذكر المصدر لأول مرة على النحو التالي: ذكر اسم المؤلف كاملاً مع ذكر تاريخ وفاته – إن كان متوفى – بالهجري والميلادي موضوعاً بين قوسين. وذكر اسم المصدر كاملاً مكتوباً بالبند الغامق إذا كان عربياً، وبالحروف المائلة إذا كان بإحدى اللغات الأوروبية. ذكر عدد الأجزاء أو المجلدات وأقسامها، ذكر اسم المحقق ودار النشر، واسم المطبعة، ورقم الطبعة ومكان النشر، ويلي ذلك المجلد ثم رقم الصفحة مثال:

الطبرى، محمد بن جرير (ت 360هـ / 945م). تاريخ الرسل والملوك، 10، تحقيق أبو الفضل إبراهيم، دار المعارف، القاهرة 1969م، م 35، ص 25، سيشار لهذا المصدر فيما بعد هكذا: الطبرى، تاريخ.

(ب) المراجع:

يذكر اسم المؤلف كاملاً مع ذكر تاريخ وفاته، إن كان متوفى، وتاريخ ميلاده، إن كان لا يزال على قيد الحياة – إن أمكن – ثم يذكر اسم المرجع كاملاً مكتوباً بالبند الغامق إن كان عربياً، أو بالحرف المائل إن كان باللغات الأجنبية، وذكر عدد الأجزاء أو المجلدات وأقسامها – إن وجدت – ثم اسم المطبعة، واسم الناشر، وتاريخ النشر، ومكان النشر، ورقم الصفحة.

(ج) محاضر المؤتمرات:

ذكر اسم المؤلف كاملاً، وذكر اسم الدراسة أو المقالة موضوعة بين علامتي اقتباس هكذا " "، ذكر اسم الكتاب كاملاً، ذكر اسم المحرر(ين) إن كانوا غير واحد، والإشارة للأول وإرافه بكلمة ورفقائه، ذكر اسم المطبعة والجهة الناشرة، ومكان النشر وتاريخ النشر ثم الصفحة.

(د) المجلات:

ذكر اسم صاحب المقالة كاملاً، ذكر اسم المقالة كاملاً موضوعة بين علامتي اقتباس هكذا " "، ذكر اسم المجلة بالبند الغامق لل العربية، وبالحروف المائلة للأوروبية // رقم المجلد (السنة ما بين قوسين) ثم العدد ورقم الصفحة.

6. ملحوظات أخرى:

(أ) عند الإشارة إلى الصفحة أو الصفحات المقتبس منها في الحواشي يراعى ما يأتي:
إذا كان الاقتباس من مصدر أو مرجع عربي، فإنه يوضع الرمز (ص) فقط وإن تعددت الصفحات، وإذا كان المصدر أو المرجع أجنبياً تكتب p واحدة، إذا كان موطن الاقتباس من صفحة واحدة في حين توضع pp إذا كان موطن الاقتباس أكثر من صفحة.

(ب) عند ورود آية قرآنية كريمة يذكر رقمها واسم سورتها وذلك بين قوسين.

(ج) عند ورود حديث نبوى شريف يجب ذكر مظان تخرجه ومصادره مع ذكر الجزء – إن وجد – ورقم الصفحة في حاشية سفلية أو ختامية.

(د) عند ورود بيت أو أبيات من الشعر، يذكر اسم الشاعر والبحث ومصادر تخرجه.

- (ه) عند الاستشهاد بمخطوط يذكر اسم المؤلف كاملاً وعنوان المخطوط كاملاً، ويذكر اسم المكان المحفوظ فيه هذا الاقتباس ويشار إلى تاريخ النسخة، وعدد أوراقها، ويذكر رقم الورقة مع بيان الوجه أو الظهر المأخذ منه الاقتباس، ويشار لوجه الورقة بالرمز (أ) كما يشار لظهورها بالرمز (ب).
- (و) عند ورود أسماء أعلام أجنبية في متن البحث فإنها تكتب بحروف عربية (ولاتينية بين قوسين) ويذكر الاسم كاملاً عند وروده لأول مرة.
- (ز) عند ورود أسماء أعلام في متن البحث فإنها تكتب كاملة مع ذكر تاريخ الوفاة بالهجري والميلادي موضوعة بين قوسين – إن أمكن – إذا كان اسم العلم معاصرًا، ويذكر تاريخ وفاته إن كان متوفى.
- (ح) تقدم الأشكال مرسومة بالحبر الهندي على ورق رسم مصقول أو على ورق شفاف Tracing Paper على أن تشمل جميع الإيضاحات الضرورية، ويقدم على شكل أو رسم على ورقة منفصلة لا تتجاوز أبعادها حجم الصفحة.
- (ط) يراعى أن تكون الصور الفوتوغرافية واضحة المعالم ومقدمة على ورق مصقول من حجم البطاقة البريدية.
- (ي) الأشكال والرسوم والبيانات التوضيحية الأخرى توضع في أماكن مناسبة مع ما يشير إليها في محتوى البحث.
- (ك) يراعى أن تكون صفحات البحث متسلسلة الترقيم، بحيث يشمل ذلك صفحات البحث جميعها بما في ذلك الصور الفوتوغرافية والأشكال والرسوم والبيانات التوضيحية الأخرى.
- (ل) عند كتابة أسماء ومصطلحات عربية وإسلامية بالحرف اللاتيني؛ فإنه يراعى في ذلك النظام المتبعة في دائرة المعارف الإسلامية.
7. يعطى صاحب البحث المنشور نسخة واحدة من العدد الذي نشر فيه بحثه بالإضافة إلى (20) مستلة من ذلك البحث، ويجوز أن يطلب أعداداً إضافية من المستلات مقابل مبلغ يقدرها رئيس تحرير مجلة المناارة.
- ترسل البحوث وجميع المراسلات المتعلقة بالمجلة إلى:

**رئيس هيئة تحرير مجلة
المنارة للبحوث والدراسات
جامعة آل البيت
المفرق – المملكة الأردنية الهاشمية
E-mail:manara@aabu.edu.jo**

محتويات العدد

(باللغة العربية)

الصفحة	اسم البحث	الباحث/ الباحثون
565-609	أثر التعلم المنظمي في جودة التدريب في شركات التأمين الأردنية	- جهاد يونس القديمات
611-659	دور ممارسة القيادة الإستراتيجية في بناء المنظمات الذكية دراسة ميدانية: للجهات المشاركة في جائزة الملك عبد الله الثاني لتميز الأداء الحكومي والشفافية	- رشا عادل المساعدة - محمد المحسنة

المنارة للبحوث والدراسات

مجلة علمية متخصصة محكمة

تصدر عن جامعة آل البيت

قسيمة اشتراك

أرجو قبول اشتراكي في مجلة المنارة:
لمدة () سنة، ابتداءً

من:

الاسم:

العنوان:

❖ قيمة الاشتراك:

طريقة الدفع: شيك: حواله بنكية: حواله بريدية:

(رقم: ، تاريخ:)

التاريخ: التوقيع:

تملأ هذه القسيمة وترسل مع قيمة الاشتراك إلى العنوان التالي:

الأستاذ الدكتور رئيس تحرير مجلة المنارة للبحوث والدراسات -

جامعة آل البيت المفرق - المملكة الأردنية الهاشمية

قيمة الاشتراك السنوي:

❖ **لألف راد: (10) عشرة دنانير أردنيّة.**

❖ **لخمس مائة ديناراً أردنياً.**